



Inspectierapport

Buitenkans Kinderopvang (KDV)

Meteorenweg 282
1035 RN Amsterdam

Registratienummer: 836243717

Toezichthouder	: GGD Amsterdam
In opdracht van	: Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	: 06-07-2026
Type onderzoek	: Jaarlijks onderzoek
Status	: definitief
Datum vaststellen inspectierapport	: 24-08-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 6 juli 2026 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Het kinderdagverblijf van Buitenkans Kinderopvang is samen met de buitenschoolse opvang gevestigd op het terrein van Stadslandbouwproject 'NoordOogst' in Amsterdam-Noord. Hier zijn onder andere een natuurspeeltuin, een horecagelegenheid, een hotel en een winkel met producten afkomstig van het terrein. Buitenkans Kinderopvang past met haar visie binnen dit project. Het is een duurzame, groene-opvangvoorziening. De houder van beide locaties is Buitenkans Kinderopvang B.V. De locaties staan onder leiding van de directeur zelf. Zij is bijna dagelijks aanwezig of telefonisch bereikbaar. De directeur is verantwoordelijk voor het opstellen en invoeren van het beleid en voor het dagelijks aansturen en coachen van de beroepskrachten. De eigenaar wordt ondersteund door een assistent-leidinggevende.

Het kinderdagverblijf bestaat uit 3 horizontale stamgroepen: de jongste, middelste en oudste groep. Er wordt opvang geboden aan kinderen tussen de 1 en 4 jaar. Dat alleen kinderen vanaf 1 jaar worden opgevangen, heeft te maken met de pedagogische kwaliteitsvisie van de organisatie. Het kinderdagverblijf is op woensdag gesloten. Het team bestaat uit 7 vaste beroepskrachten, 2 vaste invalkrachten en 1 stagiair. Na het jaarlijks onderzoek van 8 mei 2025 is alleen 1 nieuwe stagiair bij het team gekomen. Elke dag wordt een warme maaltijd gemaakt door een kok.

Het onderzoek

In dit onderzoek is aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldaan. Er werkt een hecht en stabiel team met beroepskrachten die al een aantal jaar bij Buitenkans werken. Het is zomer en de deur naar buiten staat open zodat kinderen in de oudste groep zelf naar buiten kunnen als ze dat willen. Hierdoor kunnen de kinderen zelfstandig beslissen waar ze gaan spelen.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de locatie is een pedagogisch beleidsplan geschreven.

Vaste gezichten

In het beleid staat dat iedere groep 2 of 3 vaste gezichten heeft, waarvan er altijd 1 aanwezig is. Door vakantie, verlof of ziekte kan het soms nodig zijn om in plaats van het vaste gezicht een invalkracht te laten werken op de groep. In uitzonderlijke gevallen kan de organisatie tijdelijk (korter dan 4 weken) van het vaste-gezichten criterium afwijken. In zulke gevallen zal een bekende invalkracht, die bekend is met de groep kinderen en ouders ervoor zorgen dat de emotionele veiligheid en stabiliteit van de groep intact blijft. De assistent-leidinggevende en directeur, evenals de collega's van de naaste groepen, zullen hierbij assisteren om ervoor te zorgen dat alle nodige informatie aanwezig is bij de invalkracht en de ouders inlichten over de uitzonderingssituatie.

Uitvoeren beleid: stimuleren creatieve ontwikkeling

Bij de kinderopvang wordt gebruikgemaakt van duurzaam speelmateriaal. Veel materiaal is van hout of stof gemaakt. De gekozen materialen stimuleren de ontwikkeling van kinderen en de interactie onderling en is afgestemd op de leeftijden. Materialen voor creatieve activiteiten zijn deels gerecycled. Uit het gesprek met een beroepskracht blijkt dat zij het beleid uitvoeren. In de groepsruimte ligt veel kosteloos materiaal in een open kast zoals kurken, lege wc-rollen en eierdozen. De beroepskracht vertelt verder dat zij met knutselen niet werken aan een vast einddoel maar dat het gaat om het eigen proces van het kind. De beroepskrachten zetten bij een activiteit alle materialen en een lijmstift op een tafel en dan mogen de kinderen zelf kiezen wat ze doen.

Pedagogische praktijk

De beroepskrachten bieden tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang. De toezichthouder heeft tijdens vrij spel, fruit eten en middageten de pedagogische praktijk geobserveerd. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Alle kinderen krijgen persoonlijke aandacht. De beroepskrachten vragen de kinderen bijvoorbeeld naar hun weekend en om de beurt wordt gevraagd welk fruit de kinderen willen eten. De kinderen krijgen de ruimte om hun te vertellen en uit de reacties van de beroepskrachten blijkt dat zij de kinderen goed kennen. Van veel kinderen is ook eerder een oudere broer of zus opgevangen waardoor zij de kinderen en de ouders goed kennen en kunnen inspelen op hun individuele behoeftes. Ook uit het gesprek met de directeur blijkt dat de band tussen ouders, beroepskrachten en directie hecht is. De beroepskrachten reageren sensitief op de kinderen als ze bijvoorbeeld huilen. Ze proberen door vragen te stellen erachter te komen waarom een kind huilt, nemen het kind op schoot en vragen bijvoorbeeld of de zere vinger onder de kraan gehouden moet worden. Verder benoemen de beroepskrachten alle handelingen die ze willen gaan doen, zoals het optillen van een kind. Ook dit draagt bij aan het gevoel van emotionele veiligheid omdat de kinderen weten wat ze kunnen verwachten.

Persoonlijke vaardigheden

De beroepskrachten zorgen ervoor dat de kinderen hun persoonlijke vaardigheden kunnen ontwikkelen. Tijdens het fruit eten mogen een paar 3-jarigen zelf een appel schillen en met een machine waar ze zelf aan draaien in slierten snijden. De beroepskracht helpt de kinderen en geeft complimenten. Stukjes appel die zijn gesneden hebben de vorm van verschillende letters, zoals de 'o' of 'c' en de beroepskracht koppelt de letters aan de eigen naam, die van kinderen en oma/opa. Zo wordt spelenderwijs de taalontwikkeling gestimuleerd. Ook in de jongste en middelste groep gebeurt dit. De beroepskrachten gaan bijvoorbeeld in op de paar woorden die de dreumesen zeggen waardoor kinderen worden gestimuleerd taal actief te gebruiken en begrijpen. Ook de cognitieve ontwikkeling wordt gestimuleerd. Dit doet de beroepskracht bijvoorbeeld door een gesprek over een kind dat op vakantie is en dat te koppelen aan foto's van de kinderen uit de groep die boven de eettafel hangen. Ook de foto's van de beroepskrachten en de missende foto van 1 van de beroepskrachten worden genoemd.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 7 juli 2026

- Observaties in de groepen
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Gesprek met de directeur en leidinggevende tijdens het inspectiebezoek

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een verklaring omtrent het gedrag. Hiermee zijn zij ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij zijn begonnen met werken zijn zij gekoppeld aan de houder in het PRK.

Deze beoordeling gaat over 1 nieuwe stagiair. Zij is na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 8 mei 2025 gestart bij het kinderdagverblijf.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. Er is rekening gehouden met het aantal aanwezige kinderen en hun leeftijd.

- In de jongste groep worden 8 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.
- In de middelste groep worden 10 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.
- In de grootste groep worden 14 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

Uit het gesprek met de directeur blijkt dat dagelijks voldoende beroepskrachten op de locatie werken. Er zijn geen vacatures en dagelijks worden 2 beroepskrachten boventallig ingeroosterd om in te vallen als dat nodig is.

Beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Er is 1 stagiair die de beroepsopleidende leerweg (bol) volgt. Zij is alleen boventallig aanwezig.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 8 juli 2026
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 7 juli 2026
- Pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 7 juli 2026
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprek met de directeur en leidinggevende tijdens het inspectiebezoek

Informatie

De houder heeft het laatste inspectierapport op de website geplaatst.

Oudercommissie

Het kinderdagverblijf heeft een oudercommissie die bestaat uit 4 leden. De oudercommissie heeft 2 leden van het kinderdagverblijf en 2 van de buitenschoolse opvang.

Klachten en geschillen

De houder heeft voor 1 juni 2026 een jaarverslag klachten opgesteld en het naar de toezichthouder opgestuurd. Het jaarverslag voldoet aan de eisen. Uit het jaarverslag blijkt dat op de locatie 1 klacht is geweest. De houder heeft de klacht ongegrond verklaard. Er zijn geen klachten behandeld door de Geschillencommissie Kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de directeur en leidinggevende tijdens het inspectiebezoek
- Website: <https://www.buitenkans-kinderopvang.nl/over-ons>, geraadpleegd op 9 juli 2026
- Klachtenverslag, ontvangen op 18 mei 2026

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop, de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

Ouderrecht

Informatie

- De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

Oudercommissie

- De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.6o van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Klachten en geschillen

- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:
 - een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
 - informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
 - het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
 - de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen per locatie;
 - het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Buitenkans Kinderopvang
KvK-vestigingsnummer	:	000029813778
Website	:	http://www.buitenkans-kinderopvang.nl
Aantal kindplaatsen	:	36
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Buitenkans Kinderopvang BV
Adres houder	:	Meteorenweg 282
postcode en plaats	:	1035 RN Amsterdam
KvK-nummer	:	60634545

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Marjolijn Vries

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	06-07-2026
Opstellen concept inspectierapport	:	03-08-2026
Zienswijze houder	:	24-08-2026
Vaststellen inspectierapport	:	24-08-2026
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.